

Resolució per la qual s'inscriu la modificació dels estatuts de l'entitat denominada Associació per la Vida Independent (núm. 34667) en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada per l'Associació per la Vida Independent i altres, d'inscripció de la modificació dels estatuts de l'associació denominada Associació per la Vida Independent en el Registre d'associacions de la Generalitat

Fets

1. En data 24/05/2022, l'Associació per la Vida Independent presenta una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'associacions, de la modificació dels estatuts de l'associació denominada Associació per la Vida Independent, de Barcelona, inscrita amb el núm. 34667 de la secció 1a del Registre de Barcelona, i hi adjunta el certificat de l'acta de l'assemblea de data 04/04/2022 i els nous estatuts expedits per la secretària de l'entitat amb el vistiplau de la presidenta.

1.1 Durant la tramitació de l'expedient, aquesta Direcció General va instar l'associació perquè esmenés determinades deficiències. L'entitat va respondre a aquest requeriment.

2. La modificació afecta bàsicament; el domicili, que serà al carrer Sancho de Àvila, 52, 1r, de Barcelona; l'Assemblea General i els articles referents als associats.

Fonaments de dret

Primer.- L'article 22 de la Constitució espanyola reconeix el dret fonamental d'associació i estableix, al punt 3, que les associacions s'inscriuen en un registre a l'únic efecte de publicitat.

Segon.- L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya disposa que correspon a la Generalitat, respectant les condicions bàsiques que l'Estat estableixi per garantir la igualtat en l'exercici del dret i la reserva de llei orgànica, la competència exclusiva sobre el règim jurídic de les associacions que compleixen llurs funcions majoritàriament a Catalunya.

Tercer.- L'article 10.1 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, preveu que les associacions regulades en aquesta llei orgànica s'han d'inscriure en el registre corresponent, només a l'efecte de publicitat.

En el mateix sentit, la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (d'ara endavant, CcC), estableix en l'article 321-5 que les associacions s'han d'inscriure, només a l'efecte de publicitat, en el Registre d'associacions.



Quart.- D'acord amb l'article 30 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, el Registre d'associacions ha d'inscriure la modificació estatutària de l'entitat sol·licitant i limitar la seva activitat a verificar que els documents presentats compleixen els requisits exigits per la llei, de manera que únicament pot denegar la inscripció si els documents no s'ajusten a les disposicions legals.

Cinquè.- Quant a les funcions del Registre d'associacions, l'article 315-3 del CcC, relatiu a la qualificació, preveu que els òrgans encarregats dels registres qualifiquen el contingut dels actes inscripcionables, de conformitat amb el que resulta dels documents en virtut dels quals se sol·licita la inscripció i dels assentaments registrals. I afegeix que no es pot denegar la inscripció de cap acte inscripcionable que compleixi els requisits que estableix la llei.

Sisè.- L'article 315-2, lletra b), del CcC estableix que en el full registral obert a cada entitat s'ha d'inscriure la modificació d'estatuts.

Així mateix, l'article 324-2 del mateix cos legal preveu que l'acord de modificació dels estatuts s'ha d'inscriure en el Registre d'associacions i que la sol·licitud d'inscripció s'ha d'acompanyar amb el certificat dels nous articles aprovats i una versió actualitzada dels estatuts.

Setè.- L'article 1 del Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'associacions, adscriu aquest Registre a la Direcció General de Dret, Entitats Jurídiques i Mediació del Departament de Justícia, i l'article 2 del Decret esmentat determina l'organització del Registre.

L'article 16.b) del mateix Decret preveu que la modificació d'estatuts és objecte d'assentament d'inscripció en el Registre d'associacions.

En la tramitació de l'expedient s'han complert tant les disposicions previstes en la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, com les disposicions establertes en la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència d'inscriure la modificació dels estatuts de l'entitat sol·licitant. No obstant això, les activitats relacionades amb els seus fins s'han de dur a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

En virtut d'aquesta Resolució no es pot justificar ni presumir cap dret de l'entitat sobre el domicili social.

Atesa la modificació aprovada, és responsabilitat d'aquesta entitat continuar reunint els requisits necessaris per a mantenir vigent la declaració d'utilitat pública.

Resolució

Per tant, resolc:

Inscriure la modificació dels estatuts de l'associació, en els termes transcrits en el nou exemplar que se n'adjunta, en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la persona o les persones interessades hi poden interposar recurs d'alçada davant el secretari general del Departament de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada sense que se'n notifiqui la resolució, es podrà entendre desestimat i es podrà interposar recurs contenciós administratiu.

Barcelona, 13 de juliol de 2022

Director general de Dret, Entitats Jurídiques i Mediació



Joan Ramon Casals i Mata

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ PER LA VIDA INDEPENDENT

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació Associació per la Vida Independent es constitueix l'Associació que regularà les seves activitats d'acord amb el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques d'acord amb els seus Estatuts i tota aquella altra normativa que li resulti d'aplicació.

Article 2

L'objecte de l'Associació és fomentar l'autonomia de les persones en situació de dependència i/o amb discapacitat i dur a terme tota classe d'actuacions encaminades a millorar la seva qualitat de vida i la dels seus familiars i/o persones cuidadores, i alhora ajudar a disminuir la sobrecàrrega d'aquestes últimes; mitjançant una valoració de la persona se li ofereix, segons les seves necessitats, la millor solució (productes de suport, arranjaments, consells d'accessibilitat...).

Per aconseguir-ho, l'Associació durà a terme les següents activitats, a més a més de qualsevol altra que es consideri adient per assolir els seus fins socials:

- a) Fer les valoracions individuals, mitjançant equips interdisciplinaris, de productes de suport que permetin una millor qualitat de vida a les persones en situació de dependència i/o amb discapacitat.
- b) Col·laborar amb entitats i/o professionals individuals en el camp de l'accessibilitat als habitatges o espais públics per a persones en situació de dependència i/o amb discapacitat. Impartir formació a entitats d'integració social (en l'entorn de l'accessibilitat), amb l'objectiu de facilitar la integració laboral de les persones usuàries d'aquestes entitats.
- c) Col·laborar amb entitats públiques o privades en la recerca, innovació i desenvolupament de productes de suport, aplicacions informàtiques, robòtiques i aquelles que, després de ser valorades per l'equip tècnic de l'AVI, contribueixin a millorar la qualitat de vida de les persones en situació de dependència i/o amb discapacitat.
- d) Formar el personal que hagi d'implantar i fer el seguiment dels ajuts tècnics que utilitzin les persones en situació de dependència i/o amb discapacitat.
- e) La formació professional, la inserció laboral o la creació de llocs de treball a favor de les persones amb discapacitat, o aquelles activitats que permetin la creació

de llocs de treball amb la finalitat d'aconseguir, finalment, la seva integració en el mercat laboral.

- f) L'Associació podrà mantenir o clausurar centres amb l'objectiu de promoure activitats assistencials, d'orientació, informació i suport a les persones en situació de dependència, als seus familiars i/o persones cuidadores i a totes les persones que els pugui afectar la situació.
- g) Liderar i/o participar en projectes de cooperació al desenvolupament, en l'àmbit nacional o internacional, si escau, tant en el camp d'assistències tècniques com en el d'implementació de projectes.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'Associació s'estableix al carrer Sancho de Ávila, 52, 1r (08018) de Barcelona, situat al local anomenat "Centre de Vida Independent".

2. L'àmbit d'activitat de l'Associació és majoritàriament el territori de Catalunya. No obstant això, també es considera indicativa de l'àmbit d'activitat qualsevol altra referència geogràfica (sigui de caràcter local, estatal o internacional) relacionada amb les activitats de l'Associació.

3. L'Associació es constitueix per un període de temps indefinit.

Capítol II. Els membres de l'Associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de l'Associació totes les persones físiques i jurídiques que, a judici de la Junta Directiva, puguin col·laborar al desenvolupament del seu objecte social. Les persones físiques i jurídiques que en vulguin formar part hauran de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, que prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'Assemblea General més immediata.

Les persones i entitats sòcies es distingiran entre "**persones sòcies físiques**" i "**persones sòcies jurídiques**". Aquestes darreres podran tenir la condició de "**sòcia promotora**", sempre que compleixin tots els requisits següents:

- a) Sol·licitar-ho expressament i per escrit a la Junta Directiva de l'Associació.
- b) Vetllar perquè l'Associació dugui a terme les activitats descrites a l'**article 2** d'aquests Estatuts socials i fer-ne seguiment i avaluació amb periodicitat anual.

- c) Implicar-se activament en totes les activitats que hagi de dur a terme l'Associació i/o en el desenvolupament i/o execució de determinats projectes.
- d) Cadascuna de les entitats sòcies promotores haurà de fer una aportació inicial de 20.000 € destinada al desenvolupament de les activitats de l'Associació ja sigui de caire general o en especial per a algun projecte en específic.

Les persones i entitats sòcies tenen els drets i les obligacions que, per a cada tipus, s'estableixen en aquests Estatuts.

Les persones i entitats sòcies que a judici de la Junta Directiva deixin de complir amb els requisits previstos en aquest article hauran de causar baixa de l'Associació, sempre que així ho ratifiqui l'Assemblea General.

L'Associació disposarà d'un registre de persones i entitats sòcies actualitzat en què s'ha d'establir la condició de sòcia que ostenta cadascuna d'elles, en funció de les categories definides en els punts anteriors d'aquest article.

Article 5

Són drets de les persones i entitats sòcies:

- a) Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General. Les sòcies promotores tindran un vot qualificat, ponderant la seva implicació i aportació en l'activitat i projectes de l'Associació; a cada sòcia promotora, li corresponen 25 vots socials. D'altra banda, la resta de persones jurídiques que s'incorporin a l'Associació tindran 5 vots socials cada una, mentre que les persones físiques tindran únicament 1 vot social cada una.
- b) Qualsevol persona o entitat sòcia podrà delegar el seu vot en una altra sòcia per tal que la representi. Una persona associada només podrà ostentar la representació de com a màxim tres persones i entitats sòcies en una Assemblea.
- c) Elegir o ser elegides per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
- d) Exercir la representació que, en el seu cas, els hagi estat conferida.
- e) Intervenir en el govern, les gestions, els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- f) Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la consecució dels objectius socials bàsics.
- g) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o de les persones mandatàries de l'Associació.
- h) Ésser escoltades prèviament, abans de prendre mesures disciplinàries.
- i) Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.

- j) Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- k) Formar part dels grups de treball.
- l) Posseir un exemplar dels Estatuts.
- m) Consultar els llibres de l'Associació.

Article 6

Són deures de les persones i entitats sòcies:

- a) Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per assolir-les.
- b) Contribuir en el sosteniment de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels Estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
- c) Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'Associació:

- a) Decisió de la persona interessada, que ha de comunicar-ho per escrit a la Junta Directiva.
- b) No satisfer les quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels Estatuts i aprovades d'acord amb el que estableix l'**article 6.b** anterior.
- c) No complir les obligacions estatutàries.
- d) No complir les disposicions del Reglament de règim intern, en el supòsit que aquest hagi estat aprovat.

Capítol III. L' Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; les persones que en formen part ho fan per dret propi i irrenunciable, amb el sistema de ponderació de vots establert en aquests Estatuts.

2. Els i les membres de l'Associació, en una reunió en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea, d'acord amb el sistema de ponderació de vots establert en aquests Estatuts.

3. La totalitat dels i les membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi les persones absents, les que en discrepen i les presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els Estatuts.
- b) Elegir i separar els i les membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'Associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'Associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el Reglament de règim intern.
- h) Acordar la baixa de les persones i entitats sòcies, quan la Junta Directiva informi que s'han deixat de complir els requisits per ser membre de l'Associació (en cas de tractar-se d'una separació definitiva, s'haurà de fer amb un expedient previ).
- i) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any per a l'aprovació dels comptes anuals, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'entitats i persones sòcies no inferior al 10 %; en aquest cas, l'Assemblea General ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

Article 11

1. L'òrgan de govern convoca l'Assemblea mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha d'enviar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant correu electrònic o carta a l'adreça de correu o al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'Associació.

3. La persona que ostenta el càrrec de la Presidència de l'Associació presideix les reunions de l'Assemblea General. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, qui ocupa el càrrec de la Vicepresidència (si existeix aquest càrrec) o la persona o entitat sòcia que tingui la condició de vocal de més edat de la Junta. La Secretaria de l'Assemblea General ha d'ésser ocupada per la persona que tingui el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. La persona titular de la Secretaria redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ella mateixa i qui ostenta el càrrec a la Presidència, en la qual hi ha de constar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents. Seran vàlids els mitjans telemàtics per acordar el contingut de l'acta, i serà igualment vàlid el consentiment comunicat per correu com a forma d'expressar el consentiment de la Presidència i el de la Secretaria.

5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició de les persones i entitats sòcies al local social, i qualsevol d'elles podrà demanar-ne una còpia, que li haurà de ser enviada mitjançant correu electrònic.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament en primera convocatòria si acudeixen, presents o representades, la meitat més una de les persones i entitats sòcies i, en segona convocatòria, sigui quin sigui el nombre de persones i entitats sòcies que comparegui. Serà vàlida la participació de les persones i entitats sòcies per mitjans telemàtics, sempre que s'acompleixin els requisits previstos al punt **2** d'aquest article.

2. D'acord amb l'**article 312-5** del Codi civil de Catalunya, l'Assemblea General es pot reunir per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que resti garantida la identificació de les persones i entitats assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra al lloc on és la persona que la presideix.

3. Així mateix, d'acord amb l'**article 312-5** del Codi civil de Catalunya, l'Assemblea General pot adoptar acords mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets

d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos. Els acords adoptats sense reunió s'han de recollir en l'acta corresponent, en la qual s'ha de fer constar, a més del contingut de l'acord i el resultat de la votació, el sistema seguit per adoptar-lo.

4. El 10 % de les persones i entitats sòcies pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'Assemblea General, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprés entre la recepció de la convocatòria i la data de la seva reunió, a fi que es pugui informar totes les persones associades de l'ampliació de l'ordre del dia. La sol·licitud també es pot fer directament a l'Assemblea General, que decideix el que considera convenient. En ambdós casos, l'Assemblea General, però, únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, si s'ha constituït en assemblea universal (és a dir, hi són representades la totalitat de persones associades de l'entitat o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general).

5. L'assistència de totes les persones i entitats sòcies deixa sense efecte qualsevol irregularitat en la convocatòria, si així ho decideixen per unanimitat les persones i entitats sòcies.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, cada sòcia promotora tindrà 25 vots. D'altra banda, la resta de persones jurídiques que s'incorporin a l'Associació tindran 5 vots socials cada una, mentre que les persones físiques tindran únicament 1 vot social cada una. En el supòsit que el nombre de les persones i entitats sòcies es redueixi a tres, correspondrà a cadascuna, sigui quin sigui el seu tipus, una tercera part dels vots.

2. Excepte disposició contrària en aquests Estatuts, els acords es prenen per majoria simple de vots de les persones i entitats sòcies presents o representades, llevat de les següents qüestions:

- a) Elecció de la Junta Directiva, en el supòsit que es presentin diverses candidatures; acord per les dues terceres parts dels vots socials.
- b) Acords sobre la separació de persones i entitats sòcies, la modificació dels Estatuts, el cessament de membres de la Junta Directiva, la imposició de sancions, la dissolució de l'Associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la separació o la integració en una de ja existent, l'aprovació de les altes, baixes i separacions de les persones i entitats sòcies, l'aprovació del pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, la fixació de la

forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'Associació, l'aprovació de la gestió feta per l'òrgan de govern, la sol·licitud de declaració d'utilitat pública i l'aprovació del Reglament de règim intern: tres quartes parts dels vots socials. Si el nombre de persones i entitats sòcies es reduís fins a tres, per l'adopció dels acords referents a les matèries previstes en aquest paràgraf caldrà un nombre de vots favorables equivalent a les dues terceres parts dels vots socials.

3. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista de persones i entitats sòcies. En el cas que les persones i entitats sòcies ho autoritzi expressament, l'òrgan de govern pot facilitar als candidats i candidates que ho demanin el domicili, els telèfons i les adreces de correu electrònic de les persones i entitats sòcies; això es farà mitjançant una comunicació certificada pel secretari o secretària amb el vistiplau de la Presidència.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva governa, gestiona i representa els interessos de l'Associació, d'acord amb les disposicions i les directrius de l'Assemblea General. L'elecció dels i les membres de la Junta Directiva es fa per votació de l'Assemblea General. Les candidatures d'aquelles persones que es vulguin presentar per formar part de la Junta Directiva s'hauran de presentar 15 dies abans de les eleccions o de la fi del mandat de la Junta Directiva vigent a cada moment. Les persones jurídiques sòcies podran nomenar, quan així ho estimin convenient per als interessos de l'Associació, més d'una persona física perquè els representi a la Junta Directiva; aquestes persones seran professionals de reconegut prestigi en algun camp relacionat amb l'activitat de l'Associació, i aportaran a la Junta Directiva valors de pluralitat i de coneixement del món de la dependència. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

2. Componen aquest òrgan un mínim de quatre membres, d'entre els quals s'escollirà una persona per ocupar la Presidència, una altra per a la Vicepresidència, una altra per a la Secretaria i una darrera per a la Tresoreria, aquests càrrecs els han d'ocupar persones diferents. Les sòcies promotores es reserven la facultat de designar, d'entre les persones i entitats sòcies escollides, a quina correspondrà ostentar la Presidència. L'Assemblea General pot establir que la Junta Directiva estigui constituïda per més membres, fins a un màxim de 12, que tindran la condició de vocals. Si el nombre de membres de l'Associació queda reduït a tres, aquest serà el nombre mínim de membres de la Junta Directiva.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats per la persona que ostenta la Secretaria sortint, amb el vistiplau de la Presidència sortint, i s'han de comunicar al Registre d'associacions.

4. Els i les membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'Associació.

Article 15

1. Els i les membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius;
- b) malaltia que incapaciti per exercir el càrrec;
- c) baixa com a membre de l'Associació;
- d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.

3. Les vacants que es produeixen en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'Associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Representar l'Associació davant qualsevol organisme públic o privat, així com ostentar la representació en qualsevol procés administratiu, judicial o extrajudicial, atorgant els poders necessaris als professionals que calguin en la defensa dels interessos de l'Associació.
- c) Prendre els acords que calguin en relació amb la compareixença davant dels organismes públics, i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- e) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els i les membres de l'Associació han de satisfer.
- f) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- g) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- h) Contractar la persona que, si s'escau, haurà d'exercir les funcions de gerent de l'Associació, iratificar la contractació de la resta de la plantilla.
- i) Estudiar i resoldre les qüestions econòmiques de l'Associació i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- j) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

- subvencions o altres ajuts
- establir convenis de col·laboració

- k) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.
- l) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els Estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- m) Establir grups de treball.
- n) Nomenar vocals que s'hagin d'encarregar dels grups de treball.
- o) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o presidenta o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, sense que en cap cas puguin passar més de sis mesos sense que la Junta Directiva es reuneixi.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o presidenta o bé si ho sol·licita un 50 % dels membres que la componen.

3. Excepte si s'ha acordat a la reunió anterior amb assistència de tots els seus membres, la convocatòria de la Junta Directiva es notificarà als seus membres amb un mínim de 72 hores d'antelació, i en la convocatòria constarà la data, l'hora i el lloc de la celebració de la reunió, així com l'ordre del dia dels temes a tractar. Aquesta convocatòria es podrà

fer per correu ordinari o bé mitjançant correu electrònic a l'adreça que cada membre de la Junta Directiva hagi indicat.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de les dues terceres parts dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència de les persones que ocupen el càrrec de la Presidència i de la Secretaria o les que les substitueixen hi és necessària sempre.

3. En cas que s'hagi nomenat un o una gerent en els termes de l'**article 16.1. h)**, la persona que exerceixi aquest càrrec podrà ser convidada amb veu, però sense vot, a les reunions de la Junta Directiva.

Article 19

1. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots de les persones i entitats sòcies assistents. El president o presidenta tindrà vot de qualitat en cas d'empat.

2. Això no obstant, caldrà el vot favorable de tres quartes parts dels i les membres de la Junta Directiva per a la vàlida adopció d'acords relatius a les següents matèries:

- a) l'atorgament i revocació de poders o la delegació de facultats en un o més membres de la Junta Directiva que incloguin la facultat de disposar de fons de l'Associació per un import superior a 300.000 euros en el període d'un any;
- b) la cessió d'actius superior a 300.000 euros;
- c) la formulació del Pla de negoci, la liquidació de comptes i el pressupost anual;
- d) la concessió o contractació de crèdits o préstecs, així com la seva modificació o renovació, per import superior a 300.000 euros, sempre que l'esmentat préstec o crèdit no estigués previst en el pressupost anual;
- e) l'assumpció d'obligacions de pagament o realització d'inversions per import superior a 300.000 euros;
- f) l'atorgament de garanties de qualsevol tipus, en relació amb l'activitat de l'Associació, per import superior a 300.00 euros;
- g) la subscripció, modificació, pròrroga o finalització de contractes o operacions comercials amb les persones associades, la seva plantilla de treballadors, els seus familiars fins al segon grau o entitats que formin part del mateix grup

d'empreses que alguna de les persones i entitats sòcies, en el sentit de **l'article 4** de la Llei del Mercat de Valors o de **l'article 42** del Codi de Comerç.

3. En el cas que el nombre de membres de l'Associació quedi reduït a tres, per a l'adopció dels acords referents a les matèries previstes en el paràgraf anterior, caldrà un nombre de vots favorables equivalents a dues terceres parts dels i les membres de la Junta Directiva.

Article 20

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats a la persona que ocupa el càrrec de gerent nomenada d'acord amb el procediment previst en l'article **16.1.h**), així com en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels i les membres que la componen.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, una o unes quantes persones mandatàries per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 21

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats per les persones que ostenten la Secretaria i la Presidència. A aquests efectes, es considerarà vàlid l'acord sobre el contingut de l'acta expressat mitjançant correu electrònic. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La Presidència i la Vicepresidència de la Junta Directiva

Article 22

1. Són pròpies de Presidència, que ostentarà al mateix temps la Presidència de l'Associació, les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant els de l'Assemblea General com els de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

- e) Visar les actes i els certificats confeccionats per qui ostenta la Secretaria de l'Associació.
- f) Intervenir i posar el vistiplau en tots els comptes, balanços i inventaris de l'Associació.
- g) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals tingui la delegació de l'Assemblea General o la Junta Directiva.

Article 23

La Presidència és substituïda, en cas d'absència o malaltia, per la Vicepresidència o per la Vocalia de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La Tresoreria i Secretaria

Article 24

La persona que ostenta la Tresoreria té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes per a la seva presentació a la Junta Directiva i, eventualment, la seva aprovació a l'Assemblea General. També li correspon la vigilància i la supervisió del bon funcionament comptable i financer de l'Associació.

Per al desenvolupament de les funcions recollides en el paràgraf anterior, la persona que ostenta la Tresoreria podrà demanar a la Gerència que, eventualment, s'hagi nomenat, tota la documentació, assistència i informes que consideri necessaris.

Article 25

La persona que ostenta la Secretaria ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre del registre d'entitats i persones sòcies.

Capítol VII. El règim econòmic

Article 26

Aquesta Associació no té patrimoni fundacional i, per tant, els seus recursos econòmics es nodreixen de:

- a) les quotes dels membres que, eventualment, fixi l'Assemblea General;

- b) els ingressos que pugui obtenir l'Associació per l'exercici de l'activitat pròpia del seu objecte social;
- c) les subvencions oficials o particulars;
- d) les donacions, les herències o els llegats; i
- e) les rendes del propi patrimoni o de qualsevol altra font de què puguin obtenir-les.

Article 27

Totes les entitats i persones membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques - que s'abonaran en la forma que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries o derrames.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Capítol X. El règim disciplinari

Article 29

La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses per les persones i entitats sòcies que incompleixin les seves obligacions. En funció de la gravetat de l'incompliment, la Junta Directiva podrà acordar sancions que aniran des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena una persona com a instructora que tramita l'expedient sancionador i en proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia de la presumpta persona infractora. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels i les membres de la Junta Directiva, es comunicarà a la propera Assemblea General que tingui lloc, que serà l'autoritzada per resoldre.

Quan així ho estimi necessari, l'Assemblea General podrà aprovar un reglament intern per regular les diferents tipologies de sancions, així com el procés per recórrer contra

les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, recurs que s'haurà de tramitar, en el seu cas, davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Capítol VIII. La dissolució

Article 30

L'Associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Les persones i entitats sòcies de l'Associació estan exemptes de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que elles mateixes hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'haurà de destinar a la realització de finalitats anàlogues en interès d'altres entitats sense ànim de lucre, les finalitats de les quals siguin similars a les de l'Associació en liquidació.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Na M. Asunción Torrents i Fernàndez, amb DNI nº 46215573V, com a presidenta de l'Associació per la Vida Independent, amb CIF G64570617,


FAIG CONSTAR: Que la renovació dels estatuts varen estar aprovats per l'Assemblea General de Socis de l'entitat, celebrada el dia 4 d'abril de 2022.

I perquè en prengueu coneixement, signo el present a Barcelona 29 de juny de 2022



Ma, Asunción Torrents i Fernández

Presidenta



Anna Guix i Tornos

Secretaria